

SOLAPUR UNIVERSITY, SOLAPUR



Name of the Faculty : Faculty of Humanities

Syllabus : CBCS

Name of the Course

बी. ए. भाग - २

हिंदी (आंतर विद्या शाखा) I.D.S

प्रयोजनमूलक हिंदी

With effect from June- 2017 - 2018

सोलापूर विश्वविद्यालय, सोलापूर
बी. ए. भाग - २
हिंदी (आंतर विद्या शाखा) I.D.S
प्रयोजनमूलक हिंदी

तृतीयसत्र (Semester-III)

अध्यापन : २०१७-१८, २०१८-१९, २०१९-२०

परीक्षाएँ : २०१७-१८, २०१८-१९, २०१९-२०

१) Preamble (प्राक्कथन) -

किसी भी राष्ट्र या संघ के लिए भाषा का होना अनिवार्य है। भाषा के बिना कोई भी राष्ट्र या संघ अपने उद्देश्यों पर ठीक से खड़ा नहीं उतर सकता। क्योंकि भाषा ही उन समूहों को एक साथ जोड़ती है, संगठित करती है। कभी भी भाषा के बिना कोई भी राष्ट्र या संघ एकसूत्र में बंध नहीं सकता। किसी भी राष्ट्र या संघ की अपनी एक भाषा होती है। भारतीय परिप्रेक्ष्य में हिंदी ही एक ऐसी भाषा है जो राष्ट्रीय एकता को शाश्वत और अक्षुण्ण बना सकती है।

भाषा देशकाल सापेक्ष होती है। भाषा एक सामाजिक सम्प्रेषण है। बाजार में ही भाषा के रूप बनते-बिगड़ते रहते हैं और कालान्तर में स्थायी हो जाते हैं। आज बाजार ने राष्ट्रीय सीमाएँ तोड़ दी है। वैश्वीकरण सीधा बाजारवाद से जुड़ा है। बाजार का सीधा सम्बन्ध भाषा से है। यह निर्विवाद सत्य है कि भाषा के तौर पर हिंदी ने जोड़ने का काम किया है। हिंदी ने भारत राष्ट्र को एक करने में अपनी अहम भूमिका निभाई है। इसीलिए संविधान ने इसे संपर्क भाषा के रूप में स्वीकार किया है।

सूचना प्रस्फोट के इस युग में 'प्रयोजनमूलक भाषा' के अनन्य-साधारण महत्व प्राप्त हुआ है। आज वही भाषा समृद्ध मानी जाती है, जिसका प्रयोजनमूलक रूप समृद्ध है। हिंदी का प्रयोजनमूलक रूप समृद्ध है इसीलिए वह वैश्विक है।

२) Objective of the Course (उद्देश्य) -

1. हिंदी के व्यावहारिक पक्ष से परिचित कराना।
2. वाणिज्य व्यवहार में हिंदी भाषा को प्रचलित करना।
3. हिंदी में कार्य करने की रुचि विकसित करना।
4. रोजगारोन्मुख शिक्षा प्रदान करना।
5. राष्ट्रभाषा के प्रति रुचि उत्पन्न करना।
6. कार्यालय और व्यवसाय में हिंदी प्रयोग का कौशल्य विकसित करना।

Title of the Course/Paper बी. ए. भाग - २

हिंदी (आंतर विद्या शाखा) I.D.S

प्रयोजनमूलक हिंदी

[Credits: Theory-(4), Practicals-(-)]

Total Theory Lectures-(60)

Unit no : 1 अध्ययनार्थ विषय:

(No. of Lectures-12)

Title of the Unit(अ) प्रयोजनमूलक भाषा : स्वरूप - विवेचन

[Contents of the Unit]

1. प्रयोजनमूलक भाषा से तात्पर्य
2. प्रयोजनमूलक हिंदी : प्रयोजन
3. प्रयोजनमूलक हिंदी : नामकरण, परिभाषा।
4. प्रयोजनमूलक हिंदी : स्वरूपगत विशेषताएँ।
5. प्रयोजनमूलक हिंदी : विविध रूप

वैज्ञानिक और तकनीकी हिंदी, प्रशासनिक/कार्यालयीन हिंदी, विधिक हिंदी, वाणिज्य और व्यावसायिक हिंदी, जन-संचार माध्यमों की हिंदी।

Unit no: 2

(No. of Lectures-12)

Title of the Unit (आ) कार्यालयीन हिंदी : स्वरूप और क्षेत्र

[Contents of the Unit]

1. कार्यालयीन हिंदी : तात्पर्य
2. कार्यालयीन हिंदी : स्वरूपगत विशेषताएँ।
3. कार्यालयीन हिंदी : संरचनात्मक विशेषताएँ।
4. कार्यालयीन हिंदी : प्रयोग क्षेत्र।
5. कार्यालयीन पत्राचार : नौकरी के लिए आवेदन पत्र, पदाधिकारियों के नाम पत्र, कार्यालय आदेश।

Unit no: 3

(No. of Lectures-12)

Title of the Unit(इ) पत्रकारिता : स्वरूप - विवेचन

[Contents of the Unit]

1. पत्रकारिता : परिभाषा
2. पत्रकारिता : विभिन्न प्रकार - आर्थिक पत्रकारिता, महिला पत्रकारिता, इंटरनेट पत्रकारिता

Unit no: 4

(No. of Lectures-12)

Title of the Unit(ई) पारिभाषिक शब्दावली : संकल्पना

[Contents of the Unit]

1. पारिभाषिक शब्दावली : परिभाषा
2. पारिभाषिक शब्दावली : विशेषताएँ
3. पारिभाषिक शब्दावली : निर्माण प्रक्रिया

1. अंग्रेजी से हिंदी अनुवाद

Unit no: 5

(No. of Lectures-12)

Title of the Unit(क) पारिभाषिक शब्दावली :

[Contents of the Unit]

(परिशिष्ट - १)

(पारिभाषिक शब्द - ३० (अंग्रेजी से हिंदी))

1. Accessor	:	सह - साधन
2. Agency	:	अभिकरण
3. Associate Member	:	सह - सदस्य
4. At Randon	:	यदृच्छ/यादृच्छिक
5. Assignment	:	समानुदेशन
6. Bale	:	गाँठ
7. Balance Sheet	:	तुलना पत्र
8. Barter	:	वस्तु विनिमय
9. Borrowed Note	:	टूट - फूट
10. Bull	:	तेजड़िया
11. Bearish	:	मंदी रूख
12. Call Money	:	शीघ्रावधि द्रव्य
13. Capital	:	पूँजी
14. Ceiling	:	उच्चतम सीमा
15. Conge	:	सिक्का ढुलाई
16. Cut	:	कटौती
17. Divident	:	लाभांश
18. Duty	:	शुल्क
19. Export	:	निर्यात
20. Fair Copy	:	स्वच्छ प्रति
21. Good Will	:	सुनाम
22. Indemnity Bond	:	क्षतिपूर्तिबंध पत्र
23. Loading	:	लदाई / भराई
24. Marketability	:	विक्रेयता
25. Quality Product	:	बढ़िया माल
26. Regulation Time	:	नियमन अवधि
27. Collection Or Realization	:	वसूली या उगाही
28. Forfeiture	:	जब्रती
29. Treasury	:	राजकोष
30. Stenographer	:	आशुलिपिक

Nature of question Paper प्रश्नपत्र का स्वरूप एवं अंक विभाजन

प्रश्न १. (अ) बहुविकल्पीय सात प्रश्न (पूरे पाठ्यक्रम पर)	०७
(आ) सात अंग्रेजी शब्दों के हिंदी पर्यायवाची शब्द (पारिभाषिक शब्दावली परिशिष्ट - १ पर)	०७
प्रश्न २. लघुत्तरी प्रश्न (पूरे पाठ्यक्रम पर) (८ में से ७)	१४
प्रश्न ३. (अ) लघुत्तरी प्रश्न (पूरे पाठ्यक्रम पर) (३ में से २)	०८
(आ) टिप्पणियाँ (पूरे पाठ्यक्रम पर) (३ में से २)	०६
प्रश्न ४. दीर्घोत्तरी प्रश्न (पूरे पाठ्यक्रम पर) (२ में से १)	१४
प्रश्न ५. दीर्घोत्तरी प्रश्न (पूरे पाठ्यक्रम पर)	१४

चतुर्थ सत्र (Semester – IV)

अध्ययनार्थ विषय

अ) कम्प्यूटर और हिंदी

(No. of Lectures-15)

- 1) कम्प्यूटर परिचय
- 2) कम्प्यूटर संरचना : हार्डवेयर, सॉफ्टवेयर, कार्यप्रणाली
- 3) इंटरनेट
- 4) फेसबुक
- 5) हिंदी ब्लॉगिंग
- 6) ई-मेल

आ) जनसंचार माध्यम : स्वरूप एवं भेद

(No. of Lectures-10)

- 1) जनसंचार माध्यम : परिभाषा, स्वरूपगत विशेषताएँ.
- 2) जनसंचार माध्यम : विभिन्न रूप :
 1. परंपरागत जनसंचार माध्यम
 2. आधुनिक जनसंचार माध्यम
- 3) जनसंचार और भाषा
- 4) फिल्म समीक्षा भाषा
- 5) संपादकीय भाषा

इ) व्यावहारिक लेखन और वाणिज्य पत्राचार

(No. of Lectures-10)

- 1) संक्षेपण : परिभाषा एवं स्वरूप
- 2) पल्लवन : परिभाषा एवं स्वरूपगत विशेषताएँ।
- 3) व्यावहारिक - व्यावसायिक पत्र की विशेषताएँ
- 4) पूछ - ताछ पत्र
- 5) क्रयादेश पत्र
- 6) शिकायती पत्र

ई) वित्त - वाणिज्य की हिंदी

(No. of Lectures-10)

- 1) वाणिज्य - व्यापार : तात्पर्य एवं स्वरूप।
- 2) व्यापार के साधन।
- 3) वित्त - वाणिज्य भाषा : सामान्य विशेषताएँ।
- 4) वित्त - वाणिज्य : संरचनात्मक विशेषताएँ।

१. पारिभाषिक वाक्यांश - ३० (अंग्रेजी से हिंदी)

1)	Acting in good faith	सदभाव से कार्य करते हुए
2)	Beg to state	निवेदन है
3)	Circulate and then file	संबंधित व्यक्तियों को दिखाकर फाईल कर दीजिए
4)	Early orders are solicited	शीघ्र आदेशों की प्रार्थना है
5)	For sympathetic	सहानुभूतिपूर्वक विचार के लिए
6)	Fix up some date for discussion	विचार विमर्श के लिए कोई तारीख निश्चित करे/तय करे
7)	Hard and fast rule	पक्का नियम
8)	Has no comments to make	को कोई टीका नहीं करनी है
9)	Give him the particulars of the case	उन्हें मामले का पूरा विवरण दें
10)	Correspondence resting with your letter	आपके पत्र के साथ रुका हुआ पत्र व्यवहार
11)	Explain in your letter	आपके पत्र में स्पष्ट किया गया
12)	Figures for the period under review have been furnished	आलोच्य अवधि के आँकड़े भेजे जा चुके हैं
13)	I agree	मैं सहमत हूँ
14)	Inquiry into the case has started	मामले की जाँच शुरू हो गई है
15)	I fully agree to the office note	कार्यालय की टिप्पणी से मैं पूर्णतः सहमत हूँ
16)	On an average	औसतन
17)	Needs no Comments	टिप्पणी की आवश्यकता नहीं
18)	Paper for Disposal	निपटाने के लिए कागज
19)	To the point	विषयानुकूल / सुसंगत / प्रासंगिक
20)	Request information may please be given before the meeting	बैठक के पहले अपेक्षित सूचना दी जाए
21)	Self contained note	स्वतःपूर्ण टिप्पणी
22)	Will have to sever connection from this office	इस कार्यालय से सम्बन्ध विच्छेद करना होगा
23)	Take for granted	मान लेना / मानकर चलना
24)	Vide letter No.	पत्रसंख्या देखिए
25)	No action	कोई कार्यवाही / किसी कार्यवाही की आवश्यकता नहीं
26)	Take over	ले लेना / कार्यभार संभालना
27)	Lay down	निर्धारित करना
28)	For good and sufficient reasons	उपयुक्त और पर्याप्त कारणों से
29)	May be filed	फाईल कर दिया जाए
30)	As a matter of fact	यथार्थतः / वस्तुतः

प्रश्न पत्र का स्वरूप एवं अंक वितरण	अंक
प्रश्न १. (अ) बहुविकल्पी सात प्रश्न (पूरे पाठ्यक्रम पर)	०७
(आ) सात अंग्रेजी शब्दों के हिंदी पर्यायवाची शब्द (पारिभाषिक शब्दावली परिशिष्ट-१ पर)	०७
प्रश्न २. लघुत्तरी प्रश्न (पूरे पाठ्यक्रम पर) ८ में से ७	१४
प्रश्न ३. (अ) लघुत्तरी प्रश्न (पूरे पाठ्यक्रम पर) ३ में से २	०८
(आ) टिप्पणियाँ (पूरे पाठ्यक्रम पर) २ में से १	०६
प्रश्न ४. दीर्घोत्तरी प्रश्न (पूरे पाठ्यक्रम पर)	१४
प्रश्न ५. दीर्घोत्तरी प्रश्न (पूरे पाठ्यक्रम पर)	१४

List of Reference Books संदर्भ - ग्रंथ सूची

- | | | |
|--|---|---|
| 1. व्यावहारिक हिंदी | : | डॉ. माधव सोनटक्के |
| 2. हिंदी के प्रयोजनमूलक भाषा-रूप | : | डॉ. माधव सोनटक्के,
प्रकाशक : छाया पब्लिशिंग हाऊस, औरंगाबाद. |
| 3. प्रयोजनमूलक हिंदी | : | डॉ. लक्ष्मीकांत पाण्डेय, डॉ. प्रमिला पाण्डेय
प्रकाशक - ज्ञानोदय प्रकाशन, कानपुर |
| 4. प्रयोजनमूलक हिंदी का अध्ययन | : | डॉ. सुशीला गुप्ता
जयभारती प्रकाशन, २६७ बी, माया प्रेस रोड,
इलाहाबाद - २११ ००३ |
| 5. प्रयोजनमूलक हिंदी अधुनातन आयाम | : | डॉ. अम्बादास देशमुख, शैलजा प्रकाशन, ५७ पी,
कुंज विहार-२ यशोदा नगर, कानपुर २०८ ०११ |
| 6. प्रयोजनमूलक हिंदी | : | विनोद गोदरे |
| 7. नये जनसंचार और हिंदी | : | डॉ. सुधीश पचौरी, अचला शर्मा |
| 8. मीडिया और हिंदी | : | डॉ. मधु खराटे, डॉ. हणुमंत पाटील,
प्रा. राजेंद्र सोनवणे,
विद्या प्रकाशन, सी -४४९ गुजैनी, कानपुर - २२ |
| 9. प्रयोजनमूलक हिंदी प्रयुक्ति और अनुवाद | : | डॉ. माधव सोनटक्के, वाणी प्रकाशन, नई दिल्ली |
| 10. उत्तर आधुनिक मीडिया विमर्श | : | सुधीश पचौरी, वाणी प्रकाशन, नई दिल्ली |

Equivalent Subject for Old Syllabus

Sr.	Name of the Old Paper	Name of the New Paper
1)	हिंदी (आंतर विद्याशाखा) I.D.S प्रयोजनमूलक हिंदी	हिंदी (आंतर विद्याशाखा) I.D.S प्रयोजनमूलक हिंदी
2)		
3)		
4)		
5)		